

Procedure voor afhandeling van een aanvraag inzet transitiecoach

Een school kan vragen om de inzet van een transitiecoach. Zij doet daarvoor een aanvraag bij de Toewijzingscommissie Ondersteuning (TCO). De TCO beoordeelt of de inzet van een coach kansrijk is op basis van het aangeleverde getekende OPP. In het OPP worden de doelen voor het traject omschreven (SMART/HGW). In geval van een positieve beoordeling zoekt de TCO een coach met affiniteit en ervaring met de problematiek van de leerling. In een op overeenstemming gericht overleg tussen leerling, ouders, coach en school worden doelen voor de coaching vastgesteld en afspraken voor de eerste evaluatie gemaakt.

Als de TCO vragen heeft voor de ouders, dan organiseert de school een op overeenstemming gericht overleg met leerling, ouders, TCO en school.

De coach bespreekt met leerling, ouders en school op welke manier de leerling al op korte termijn weer intensiever met onderwijs aan de slag kan. Dat kan in allerlei vormen. Het kunnen lessen op een andere school zijn, het kan werken met digitaal lesmateriaal inhouden, het kan een stage zijn... De bedoeling is duidelijk: de leerling wordt geactiveerd en gemotiveerd. Het doel van de aanpak is extra handen bieden in het bieden van de extra ondersteuning. Over het plan en de voortgang onderhoudt de coach intensieve contacten met de ouders, de school, de leerplichtambtenaar en waar nodig de hulpverlening. In principe is de inzet van een transitiecoach gebonden aan een tijdsduur van 3 maanden.